

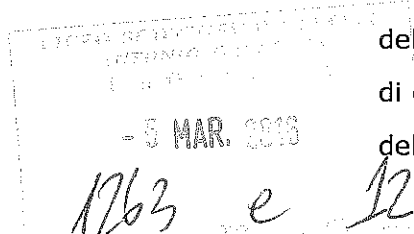


**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**DIREZIONE GENERALE**

Prot. n. AOODRCA/Uff.Dir./3472

Napoli, 4 marzo 2016

*Prorogare  
valore Decreti*



Ai dirigenti  
delle istituzioni scolastiche  
di ogni ordine e grado  
della Campania

**Oggetto:** Seconda Università degli Studi di Napoli - Corso di Perfezionamento di durata trimestrale in **"Dirigenza e Management della Scuola"**.

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che il Dipartimento di Giurisprudenza della Seconda Università degli Studi di Napoli ha attivato, per il corrente anno accademico 2015/2016, il Corso di Perfezionamento di durata trimestrale in **"Dirigenza e Management della Scuola"** destinato prioritariamente al personale docente e tecnico-amministrativo delle scuole di ogni ordine e grado.

Il bando - che, ad ogni buon fine, si allega alla presente - prevede che gli interessati provvedano alla presentazione dell'istanza di partecipazione entro e non oltre le ore 12 del giorno 18.03.2016 accedendo al sito [www.unina2.it](http://www.unina2.it) - Servizi Studenti - Concorsi online - Accedi al servizio.

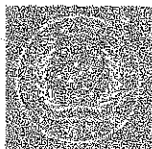
Per ogni opportuna informazione, è possibile far riferimento al Direttore del Corso, Prof. Marianna Pignata (cell. 333/5869239 - [marianna.pignata@unina2.it](mailto:marianna.pignata@unina2.it))

Si invitano le SS.LL. a darne comunicazione a tutto il personale interessato.

IL DIRETTORE GENERALE  
F/to Luisa Franzese

Allegati

- 1) Nota del Prorettore Vicario SUN
- 2) Bando di partecipazione



**RIPARTIZIONE GESTIONE CARRIERE E SERVIZI AGLI  
STUDENTI**

Decreto Prof. n. 6867 del 11/2/2016  
Repertorio n. 126/2016

Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza

Titolo III Classe 5

(Master)

Fascicolo n. 2016-III/S.5

**Oggetto: decreto di emanazione del bando di concorso per la partecipazione al Corso di perfezionamento di durata trimestrale in "Dirigenza e Management della Scuola"**

**Allegato n. 1 - bando di concorso per la partecipazione al Corso di perfezionamento di durata trimestrale in "Dirigenza e Management della Scuola"**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** il D.M. 270 del 22.10.2004 ed in particolare l'art. 3, comma 9, che dispone che le Università possono attivare, disciplinandoli nei Regolamenti Didattici di Ateneo, Corsi di perfezionamento scientifico e di Alta Formazione alla conclusione dei quali sono rilasciati Corsi di Perfezionamento Universitari di primo e secondo livello;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n.171 del 24.02.2012;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n.840 del 9.09.2013 in particolare gli artt. 2, 3 ed 8;
- VISTO** il "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master e dei Corsi di Perfezionamento Universitari" emanato con D.R. n. 190 del 20.03.2014;
- VISTA** la legge n. 241 del 7/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", così come modificato dalla Legge 183/2011 e, in part. L'art. 15;
- VISTO** il D. Lgs. N. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- VISTO** il D.D.768 del 20.10.2015, con il quale è stato istituito, per l'A.A. 2015/2016, il Corso di Perfezionamento, di durata trimestrale, "Dirigenza e Management della Scuola" organizzato dai Dipartimenti di Giurisprudenza, di Lettere e Beni Culturali e di Psicologia di questo Ateneo;
- VISTO** il D. R. 25 marzo 2011, n. 712, con il quale è stata demandata ai Dirigenti responsabili di Ripartizioni l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione universitaria verso l'esterno, ad eccezione di quelli riservati alla competenza del Rettore;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento rientra fra quelli la cui emanazione è stata demandata, dal citato Decreto Rettorale n. 712 del 25 marzo 2011, al Dirigente della Ripartizione Studenti;

**DECRETA**

Per le ragioni di cui in premessa, è emanato, per l'A.A. 2015/2016, l'allegato Bando di Concorso, parte integrante del presente decreto, per l'ammissione al Corso di Perfezionamento, di durata trimestrale, in "Dirigenza e Management della Scuola" organizzato dai Dipartimenti di Giurisprudenza, di Lettere e Beni Culturali e di Psicologia di questo Ateneo.

Caserta, 11 FEB 2016

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Annamaria GRAVINA

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE  
AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO  
"DIRIGENZA E MANAGEMENT DELLA SCUOLA"  
ANNO ACCADEMICO 2015/2016**

**Art. 1 - INDIZIONE E POSTI A CONCORSO – POSTI DISPONIBILI**

È indetto il concorso pubblico, per titoli, per l'ammissione al Corso di Perfezionamento, di durata trimestrale, in "Dirigenza e Management della Scuola" organizzato dai Dipartimenti di Giurisprudenza, di Lettere e Beni Culturali e di Psicologia di questo Ateneo.

**Il numero massimo dei posti disponibili è pari a 30 (trenta) mentre il numero minimo necessario per l'attivazione del corso è pari a 21 (ventuno).**

E' previsto un incremento di ulteriori 3 (tre) posti riservati ai dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo.

Nel caso in cui il numero di coloro che presentino domanda di partecipazione al concorso sia inferiore o uguale a 30 (ovvero inferiore o uguale a 3 per i dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo) il concorso non verrà effettuato e tutti i candidati dovranno formalizzare l'iscrizione al Corso di Perfezionamento producendo la documentazione di cui all'art. 7 dall'11/04/2016 al 22/04/2016.

La mancata immatricolazione nei suddetti termini perentori comporterà la decadenza dal diritto alla stessa.

L'eventuale notifica del mancato espletamento del concorso sarà data agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo ([www.unina2.it](http://www.unina2.it)) e successiva affissione presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro la data dell' 8/04/2016.

Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati.

**Art. 2 - ATTIVAZIONE DEL CORSO**

Per l'attivazione del Corso di Perfezionamento è necessario un numero minimo di iscritti non inferiore al 70% del numero massimo di posti disponibili.

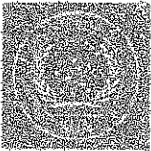
Qualora il numero degli iscritti sia compreso tra il 50% ed il 70% del numero dei posti a concorso, il Corso di Perfezionamento potrà essere attivato solo se il Consiglio Scientifico, prima dell'inizio delle attività formative, dichiara di aver acquisito la necessaria copertura finanziaria.

Ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.R. n. 190 del 20/03/2014 recante "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master e dei Corsi di Perfezionamento Universitari", in nessun caso si potrà procedere alla riapertura del presente bando di concorso.

**Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi al Concorso per l'accesso al Corso di Perfezionamento coloro che siano in possesso di una laurea di primo livello o di un diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) ovvero di una Laurea Specialistica o magistrale (ex D.M. 509/99 e D.M. 270/2004).

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura di cui al presente bando di concorso con riserva; l'Amministrazione potrà procedere in ogni momento, con decreto motivato, all'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.



## ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE DI CANDIDATI DI CITTADINANZA STANIERA

Possono essere ammessi al Corso di Perfezionamento in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente, e ritenuto valido dal Consiglio Direttivo, ai soli fini dell'iscrizione al Corso.

I candidati di cittadinanza straniera dovranno presentare domanda secondo le modalità ed i termini di cui al successivo art.5 e dovranno consegnare presso gli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti sito in S.Maria C.V. alla via Perla (AULARIO) entro il termine perentorio del 18/03/2016, ore 12:00, i seguenti documenti:

- Diploma di laurea, tradotto e legalizzato da parte della rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo;
- Dichiarazione di valore in loco del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima rappresentanza, da cui risulti la corrispondenza del voto di laurea conseguito all'estero rispetto al sistema di voti italiano;

## Art. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, esclusivamente tramite procedura telematica, accedendo al sito [www.unina2.it](http://www.unina2.it) > Servizi per Studenti > Concorsi on line > Accedi al servizio, a partire dal giorno 15/02/2016 ed entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/03/2016.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12:00 del giorno 18/03/2016 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione. La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di ammissione al concorso.

Sul medesimo sito ([www.unina2.it](http://www.unina2.it) > Servizi per Studenti > Concorsi on line) è presente una guida operativa per l'iscrizione online ai concorsi per l'accesso ai corsi a numero programmato.

All'atto della presentazione della domanda on line, i candidati, ai sensi della legge 445/2000 e consapevoli della sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci, dovranno dichiarare di essere in possesso di uno dei titoli accademici, previsti dall'art.3 del presente bando, che costituiscono requisito di accesso al Concorso, specificando il voto di laurea conseguito.

In particolare:

- i Candidati in possesso di una **Laurea Vecchio Ordinamento** (ante legge 509/99) dovranno scegliere l'**OPZIONE 1- Laurea**;
- i Candidati in possesso di una **Laurea Triennale** (ex legge 509/99 o 270/2004) dovranno scegliere l'**OPZIONE 2 – Laurea di Primo Livello**;
- Candidati in possesso di una **Laurea Specialistica** (ex legge 509/99) dovranno scegliere l'**OPZIONE 3 – Laurea Specialistica**;
- i Candidati in possesso di una **Laurea Magistrale biennale o a ciclo unico** (ex legge 270/2004) dovranno scegliere l'**OPZIONE 4 – Laurea Magistrale**;

- i Candidati in possesso di un **Titolo Straniero** dovranno scegliere l'**OPZIONE 5 – Titolo Straniero**. In tale ultimo caso (titolo straniero) l'interessato, dopo aver presentato la domanda on line, dovrà produrre presso gli Sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, nel termine perentorio del 18/03/2016 ore 12:00, la documentazione di cui all'art.4, pena l'esclusione dal Concorso.

Per la partecipazione alla prova i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al versamento di un contributo di partecipazione pari a € 30,00. Detto versamento va effettuato presso qualsiasi sportello bancario mediante apposito modulo di pagamento MAV - che verrà generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione - oppure on-line secondo le indicazioni previste nella predetta procedura telematica. L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del contributo in parola, da effettuarsi perentoriamente entro e non oltre il termine del 18/03/2016.

Il contributo versato non sarà in alcun caso rimborsato ed è valido esclusivamente per la prova per la quale si presenta la domanda di partecipazione.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete.

Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione, a decorrere dal 15/02/2016 e fino al 18/03/2016, una postazione informatica ubicata presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, via Perla (AULARIO) nei giorni di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle ore 13.30 alle ore 15.30 e martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00).

Coloro che intendono beneficiare della riserva di posti di cui all'art. 1, oltre a presentare regolare domanda di partecipazione on line secondo i termini e le modalità sopra descritte, dovranno consegnare presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, entro il termine perentorio del 18/03/2016 ore 12:00, pena la perdita del relativo beneficio, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, dalla quale risulti lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva (essere dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli o dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo).

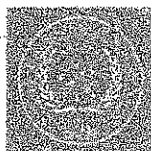
Il mancato rispetto della modalità e dei termini di presentazione della domanda di cui al presente articolo, il difetto dei requisiti di cui all'art. 3, nonché ogni ulteriore causa di esclusione prevista dal presente bando, determinano l'esclusione del candidato dal concorso secondo le modalità indicate dal precedente art. 3.

#### **Art. 6 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO E COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Il concorso è per soli titoli.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione dovesse essere superiore rispettivamente a 30 (trenta), per i candidati esterni ed a 3 (tre) per i dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli ovvero della AOU della stessa SUN, verrà nominata, con Decreto Dirigenziale, su proposta del Consiglio Scientifico del Corso di Perfezionamento, la Commissione esaminatrice, composta da almeno tre membri del corpo docente del Corso di Perfezionamento.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla suddetta Commissione esaminatrice, entro la data del 31/03/2016, tenendo conto della tipologia e del voto di laurea del candidato, secondo i criteri di seguito specificati:



## VOTO DI LAUREA

Voto conseguito	Punteggio attribuito
110/110 e lode	46
110/110	45
109/110	44
108/110	43
107/110	42
106/110	41
105/110	40
104/110	39
103/110	38
102/110	37
101/110	36
100/110	35
99/110	34
98/110	33
97/110	32
96/110	31
95/110	30
94/110	29
93/110	28
92/110	27
91/110	26
90/110	25
89/110	24
88/110	23
87/110	22
86/110	21
85/110	20
84/110	19
83/110	18
82/110	17
81/110	16
80/110	15
79/110	14
78/110	13
77/110	12
76/110	11
75/110	10
74/110	9
73/110	8

72/110	7
71/110	6
70/110	5
69/110	4
68/110	3
67/110	2
66/110	1

Al punteggio indicato nella tabella sopra riportata andrà sommato un punteggio aggiuntivo in relazione alla tipologia del titolo accademico valutato, secondo quanto di seguito indicato:

#### TIPOLOGIA TITOLO ACCADEMICO

Tipologia titolo accademico	Punteggio attribuito
Laurea triennale (ex legge 509/99 o 270/2004)	0
Laurea V.O. (ante legge 509/1999)	15
Laurea Specialistica (ex legge 509/1999)	15
Laurea magistrale Biennale o Laurea Magistrale a Ciclo unico (ex legge 270/2004)	15

Per il candidato che sia in possesso di più titoli di laurea - sia nel caso di lauree del medesimo livello che nel caso di lauree di diversi livelli - potrà essere valutato un solo titolo accademico tra quelli elencati all'art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE del presente bando e tale titolo dovrà essere chiaramente indicato all'atto della presentazione della domanda on line di partecipazione al concorso.

In ogni caso, anche qualora il candidato dichiari di essere in possesso di più titoli accademici, ai fini della formulazione della graduatoria, si terrà conto del solo titolo che, secondo i criteri specificati dal presente bando, comporti l'attribuzione del punteggio più alto.

Non saranno valutati titoli diversi da quelli indicati espressamente dal presente bando o per i quali il candidato non abbia chiaramente indicato nella domanda di partecipazione al Concorso, la tipologia del titolo accademico ed il voto finale di laurea conseguito.

Al termine dei lavori, la Commissione Giudicatrice, accertata la regolarità della procedura, formulerà - sulla base del punteggio riportato dai candidati - due graduatorie relative alle due categorie di candidati (candidati esterni e dipendenti SUN o AOU) secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Saranno ammessi al Corso di Perfezionamento coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella relativa graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. Qualora risultassero due o più candidati a pari merito, precederà nella graduatoria il candidato più giovane d'età.

Le graduatorie di merito, approvate con apposito provvedimento dirigenziale, saranno rese note agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo entro la data dell'8/04/2016. La predetta pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale agli interessati.

Qualora il numero dei candidati ammessi alla selezione sia inferiore o pari al numero massimo di posti disponibili, la valutazione dei titoli non sarà tenuta e coloro che avranno presentato la domanda di partecipazione al concorso nei termini e con le modalità di cui al presente bando, potranno perfezionare l'iscrizione al corso secondo le modalità riportate al successivo art.7.

In tale ultimo caso, ai candidati sarà dato pronto avviso mediante le stesse modalità sopra specificate.

#### **Art. 7- MODALITA' PER L'ISCRIZIONE**

I candidati ammessi dovranno presentare domanda di immatricolazione al Corso di Perfezionamento recandosi, dall'11/04/2016 al 22/04/2016 negli orari di apertura al pubblico, presso gli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, alla via Perla (AULARIO), e consegnare la seguente documentazione:

- domanda di iscrizione al Corso di Perfezionamento, da compilarsi su apposita modulistica da ritirare presso il predetto Ufficio e disponibile sul sito web di Ateneo [www.unina2.it](http://www.unina2.it);
- una foto formato tessera;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- ricevuta del versamento della prima rata d'iscrizione al Corso di Perfezionamento, dell'imposta di bollo virtuale nonché del contributo regionale così come disposto dal successivo art. 8.
- autocertificazione relativa ai titoli di studio idonei per l'ammissione, effettuata ai sensi della L. 445/2000;

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto a presentare la documentazione prescritta, saranno considerati rinunciatari, con conseguente possibilità d'iscrizione per gli eventuali ulteriori candidati presenti in graduatoria.

In tale ultimo caso l'Ufficio Segreteria Studenti provvederà ad a comunicare i termini e le modalità di immatricolazione degli aventi diritto, mediante apposito avviso pubblicato sul sito web [www.unina2.it](http://www.unina2.it) ed affisso all'albo dell'Ufficio.

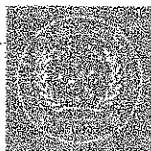
Non saranno accettate domande di immatricolazione con documentazione incompleta, depositate oltre i termini perentori sopra indicati o presentate con modalità diverse da quelle descritte nel presente articolo.

#### **Art. 8- TASSE E CONTRIBUTI PER L'ISCRIZIONE**

Il contributo per l'iscrizione al Corso di perfezionamento è fissato in Euro 500,00 (cinquecento) per i partecipanti esterni ed Euro 250,00 (duecentocinquanta) per i dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli e dell'Azienda Universitaria Ospedaliera Universitaria.

I versamenti dovranno essere effettuati secondo le seguenti scadenze:




**CANDIDATI ESTERNI**

- I rata all'atto dell'immatricolazione	Euro 250,00
- Il rata entro il 30/06/2016	Euro 250,00
<b>TOTALE</b>	<b>Euro 500,00</b>

**DIPENDENTI DELLA SECONDA UNIVERSITA' O DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA:**

- unica rata da versare all'atto dell'immatricolazione	Euro 250,00
<b>TOTALE</b>	<b>Euro 250,00</b>

**ART. 9 - AVVIO DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO, DURATA DEL CORSO E DOVERI DEGLI ISCRITTI**

Il Corso di Perfezionamento avrà inizio nel mese di maggio 2016 e si concluderà entro il mese di luglio 2016.

Qualora il numero degli iscritti sia compreso tra il 50% ed il 70% del numero dei posti a concorso, il Corso di Perfezionamento potrà essere attivato solo se il Consiglio Scientifico avrà acquisito la necessaria copertura finanziaria prima dell'inizio delle attività formative. In caso di mancato avvio del Corso di Perfezionamento l'Ateneo provvederà a rimborsare le quote di iscrizione.

In nessun caso si potrà procedere alla riapertura del presente bando di concorso.

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Non potrà essere ammesso all'esame finale chi non abbia preso parte ad almeno il 70% delle attività formative.

**ART. 10 - ORGANIZZAZIONE DIDATTICA**

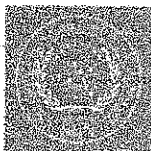
Il Corso di Perfezionamento, di durata trimestrale, ha per obiettivo la formazione/aggiornamento professionale del personale dirigenziale e del personale tecnico-amministrativo di istituti scolastici pubblici o privati.

Il corso prevede il riconoscimento di 14 CFU per un impegno totale parti a 350 ore di cui 50 ore di didattica frontale, erogata sui seguenti moduli:

**MODULO GIURIDICO (20 ore):**

Docenti responsabili:

- la scuola e la Costituzione
- la riforma della Scuola 2015 su "la Buona Scuola"
- normativa sulla sicurezza nelle scuole
- pubblico impiego e sindacati scolastici
- responsabilità dell'insegnante, del dirigente scolastico e del personale tecnico-amministrativo
- attività contrattuale



#### MODULO GESTIONALE (20 ore)

- autonomia e piani di gestione
- poteri del dirigente scolastico
- organizzazione e gestione delle risorse umane
- organizzazione amministrativa. Nozioni di base in tema di contabilità e di bilancio

#### MODULO DIDATTICO (10 ore)

- I programmi operativi per la scuola
- organizzazione della didattica
- pedagogia della formazione

alle 50 ore di didattica frontale si aggiungeranno 20 ore di tirocinio e/o esercitazioni pratiche sulle tematiche trattate nei moduli suindicati.

Il corso prevede il superamento di n. 3 prove intercorso consistenti nella risoluzione di un questionario a risposta multipla relativo a ciascun modulo didattico.

La prova finale consisterà in un colloquio di verifica con attribuzione del voto in trentesimi.

A conclusione del Corso di Perfezionamento, agli iscritti che a giudizio del Consiglio avranno svolto le attività e adempiuto agli obblighi previsti, è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza con esplicita indicazione dei crediti universitari riconosciuti e del corrispondente monte ore.

### Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e sue successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza di questo Ateneo, Dott.ssa Maria Rosaria Nardone, è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale.

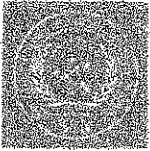
### Art. 12 - DIRITTO DI ACCESSO

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Tale diritto potrà essere esercitato secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo.

### Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 796 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Ateneo per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al Corso di Perfezionamento, proseguirà anche successivamente all'avvenuta iscrizione per le finalità inerenti alla gestione del Corso di Perfezionamento stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal



concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7,8,9,10 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questo ateneo, titolare del trattamento. Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

#### Art. 14 – PUBBLICAZIONE

Il presente bando è reso noto mediante affissione presso i locali dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, alla via Perla – Aulario, nonché mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo [www.unina2.it](http://www.unina2.it)

#### Art. 15 – FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI

Avverso il contenuto del presente bando è ammesso, entro 60giorni dalla pubblicazione dello stesso, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale. Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Caserta, 11 FEB 2018

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE  
GESTIONE CARRIERE E SERVIZI AGLI STUDENTI

Dott.ssa Annamaria Gravina